

Etäpalvelu Helmen asiakas- ja sidosryhmärekisterin tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

Etäpalvelu Helmi Oy

Yhteystiedot:

Katriinaperintie 2 B 6

03100 Nummela

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Etäpalvelu Helmi Oy

Katriinaperintie 2 B 6

03100 Nummela

040 960 5266

info@etapalveluhelmi.fi

2. Rekisteröidyt

Asiakasrekisteri

- Asiakkaat
- Verkkopalveluiden käyttäjät

Sidosryhmärekisteri

- Yhteistyökumppanit
- Prospektit

3. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Asiakasrekisteriä käytetään asiakassuhteen ylläpitoon. Sidosryhmärekisteriä kootaan ja ylläpidetään myynti- ja markkinointitarkoituksiin. Sidosrekisteriin henkilötietoja kerätään ja päivitetään säännöllisesti ja vanhentuneet yhteystiedot poistetaan päivityksen yhteydessä.

Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

Asiakasrekisteri

- Asiakassuhteen hoitaminen
- Asiakasviestintä ja tiedottaminen

- Palveluista, tapahtumista ja tuotteista kertominen
- Sopimuksiin ja laskutuksiin liittyvät asiat

Sidosryhmärekisteri

- Palveluista, tapahtumista ja tuotteista kertominen
- Sidosryhmäviestintä
- Suoramarkkinointi

4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Asiakasrekisteri

Asiakasorganisaatio, yhteyshenkilön nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, laskutusosoite, tilaushistoria, käyttäjätunnus ja voimassaolevat palvelut hintoineen. Tarvittaessa kerättäviä tietoja ovat muut sopimusten täytäntöönpanoon vaadittavat tiedot sekä muistiot tapaamisista.

Sidosryhmärekisteri

Organisaation nimi, yhteyshenkilön nimi, titteli, sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen: info@etapalveluhelmi.fi

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §)

määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietojä käsittellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakasrekisterissä kaikki tiedot ovat henkilön itsensä ilmoittamat (esimerkiksi verkkokaupan ostotapahtuma). Tietoja saatetaan täydentää julkisesti (kuten PRH tai yrityksen verkkosivusto) saatavilla olevilla tiedoilla.

Sidosryhmärekisterin yhteystiedot kerätään julkisista lähteistä esimerkiksi organisaatioiden nettisivuilta tai yhteistyökumppaneilta itseltään esimerkiksi yhteisten projektien yhteydessä.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta markkinointitarkoituksiin Etäpalvelu Helmen ulkopuolelle.

Verkkokaupan palvelun toteuttamiseksi tietoja luovutetaan luotettaville palveluntarjoajille tietojen käsittelyä varten. Yritys on varmistanut, että kaikki tietoja käsittelevät palveluntarjoajat noudattavat tietosuojalainsäädäntöä. Käytämme säännönmukaisesti seuraavia palveluntarjoajia tietojen käsittelyyn:

- Holvi Payment Services Oy selainpohjainen työkalu. Verkkokaupan toteutus ja maksuliikenne. <https://support.holvi.com/hc/fi/articles/360017642438-Terms-of-Service>

Pyrimme pitämään kaikki tiedot EU:n sisällä. Tietoja saatetaan kuitenkin joissain tapauksissa siirtää EU:n ulkopuolelle, mikäli palveluntarjoajan pilvipalvelun palvelimet, joille tietoja tallennetaan, sijaitsevat muualla kuin EU:ssa tai se on muuten tilatun palvelun toteuttamiseksi välttämätöntä.

8. Käsittelyn kesto

Henkilötietojen käsittelyn keston yleiset periaatteet

- Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan, kuin asiakkuus on voimassa

- Uutiskirje- ja markkinointilistalta rekisteröity pääsee poistumaan vastaamalla viestiin ja ilmoittamalla halunsa poistua listalta. Lisäksi toimimattomat sähköpostiosoitteet poistetaan säännöllisesti.

Kirjanpitoon liittyvät dokumentit säilytetään lakisääteisen ajan

9. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjä ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei pääsosiin siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Joidenkin sopimusten tai toimeksiantojen toteuttaminen saattaa edellyttää tietojen siirtämistä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle tarvittaessa. Mikäli näin on, huolehdimme henkilötietojen suojan riittävästä tasosta muun muassa sopimalla henkilötietojen luottamuksellisuuteen ja käsittelyyn liittyvistä asioista lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.

12. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekistereihin on pääsy vain nimetyillä henkilöillä käyttäjätunnusta ja salasanaa käyttäen.

13. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen.

Kehitämme tuotteitamme, palveluitamme ja liiketoimintaamme jatkuvasti, minkä vuoksi saatamme tehdä tarpeellisia muutoksia myös tähän tietosuojaselosteeseen. Pyrimme informoimaan muutoksista mahdollisimman aikaisessa vaiheessa. Suosittelemme tutustumaan tähän tietosuojaselosteeseen säännöllisin väliajoin.